

**Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych
w SOSW dla Dzieci Niewidomych i Słabo Widzących**

Radom, dn.

.....
(Imię i nazwisko)

Zgodnie z art.6 ust 1 lit. a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,

Ja niżej podpisany/a **wyrażam zgodę** na przetwarzanie przez Administratora danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych takich jak:

imię i nazwisko

numer telefonu

e mail

w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko

Dane osobowe podaję dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści podanych danych i prawie ich poprawiania.

.....
czytelny podpis kandydata

Klauzula informacyjna dla kandydata do pracy

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informujemy:

1. Administratorem danych osobowych jest Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Niewidomych i Słabo Widzących w Radomiu ul. Struga 86, 26-600 Radom
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Osobowych **e:mail: iod@ckziu.radom.pl**
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu rekrutacji na stanowisko główny księgowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE.
4. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.
5. Dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż trzy miesiące od zakończenia procesu rekrutacji, a następnie będą bezpowrotnie usuwane.
6. Kandydatom przysługuje prawo żądania:
 - dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania (w przypadku i na zasadach określonych w RODO),
 - wniesienia skargi do Prezesa Ochrony Danych, 00-193 Warszawa ul. Stawki 2na zasadach określonych w przepisach prawa regulujących ochronę danych osobowych.
7. Odmowa podania danych wymaganych przepisami prawa uniemożliwi wzięcie udziału w procesie rekrutacji.

.....
czytelny podpis kandydata